

Zahrádecký zpravodaj

22. ročník

květen 2016

Z JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE konaného dne 6. května 2016

☞ Usnesením č. **23/2016** zastupitelé přijali Výroční zprávu Obecní knihovny Zahrádky za rok 2015.

Viz dále v textu.

☞ Usnesením č. **24/2016** zastupitelé projednali a schválili účetní závěrku PO MŠ Zahrádky ke dni 31. 12. 2015 a rozhodli nehradit ztrátu MŠ z rozpočtu obce.

☞ Usnesením č. **25/2016** zastupitelé schválili Obecně závaznou vyhlášku Obce Zahrádky č. 1/2016, o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

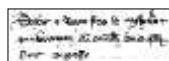
Viz dále v textu.

☞ Usnesením č. **26/2016** zastupitelé schválili Nařízení obce Zahrádky č. 1/2016 Tržní řád.

Viz dále v textu.

ZPRÁVY OBECNÍHO ÚŘADU

úřední doba v pondělí od 16 do 19 hodin



Očkování psů se letos uskuteční ve čtvrtek **19. 5. 2016**. Tuto službu můžete využít v **Zahrádkách** před Obecním domem **od 16.00 hod. do 16.30 hod.** a v **Horních Dvorcích** na návsi **od 16.35 hod. do 16.45 hod.** Cena za očkování je - vzteklina 100 Kč, trojkombinace 220 Kč. **Očkovací průkazy vezměte s sebou!!!** Lze zakoupit také tablety na odčervení – 1 ks za 30 Kč, ampulky na blechy a klíšťata – 1 ks za 100 Kč.



Sběr netříděného velkoobjemového odpadu a nebezpečného odpadu se uskuteční v sobotu 28. 5. 2016 v hospodářském dvoře v Zahrádkách. Bezplatně je možné odložit staré matrace, umyvadla a jiné velké věci, které se nevejdou do popelnice (nikoliv biologický odpad**), dále pak všechny elektrospotřebiče a jejich části, autobaterie, atd.**



Oznamujeme, že vzniklo nové sběrné místo u kulturního domu v Zahrádkách, kde je možné odkládat tříděný odpad – papír, sklo a PET.



Dne 24. 3. 2016 vstoupila v platnost Veřejnoprávní smlouva uzavřená obcí Zahrádky a městem Strmilov o výkonu činnosti Městské policie Strmilov, která bude zabezpečovat záležitosti veřejného pořádku v rámci působnosti obce Zahrádky.

V případě potřeby uvádíme kontakt na strážníka Rudolfa Sěče telefon 384 497 175 nebo mobilní telefon 724 195 017, email policie@strmilovsko.cz a www.strmilovsko.cz.

Zdravotní středisko Strmilov oznamuje občanům čerpání dovolené:



Dětská lékařka **MUDr. Anna Spurná dne 25. 5. a 27. 5. 2016 nebude z technických důvodů ordinovat.** Zastupující lékařka MUDr. Ludmila Leitgebová DS Dačice telefon 384 423 053 a DS Studená telefon 384 490 515.



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Jak je to s cestovními doklady pro děti?

Rodinné dovolené spojené s cestováním do zahraničí znamenají i vyřizování cestovních dokladů. Co vše je potřeba zařídit při cestování s dětmi? Věděli jste například, že i děti mohou do členských států Evropské unie a dalších vybraných evropských zemí cestovat na vlastní občanský průkaz?

Cestovní pas i občanský průkaz jsou pro děti levnější

Blíží se čas dovolených a s ním čeká mnohé rodiny cesta k moři či do hor za hranice České republiky. Pro cestování s dětmi do zahraničí již čtvrtým rokem platí, že i dítě musí mít vlastní cestovní doklad, jelikož v roce 2012 došlo nařizením Evropské unie ke zrušení možnosti cestovat na zápis v cestovním dokladu rodiče. Pro rodiče to ovšem neznamená, že se jim kvůli pořízení cestovního dokladu pro děti dovolená nějak zásadně prodraží. Cestovní pas pro dítě do 15 let totiž stojí 100 Kč a dobu platnosti má stanovenou na 5 let.

Vzhledem k nestabilní bezpečnostní situaci v některých zemích, které byly dlouhodobě turistickými destinacemi, jako například Egypt nebo Turecko, se dá letos očekávat nárůst zájmu o cestování po Evropě, a proto jistě potěší možnost cestovat po většině států Evropy pouze s občanským průkazem. Na ten je nyní možné vycestovat do zemí Evropské unie a také do Albánie, Bosny a Hercegoviny, Černé Hory, Makedonie, Norska, Srbska, Švýcarska a na Island. Cena za vydání občanského průkazu pro dítě do 15 let je 50 Kč a doba jeho platnosti je 5 let.

Cestovní doklady jsou hotové do 30 dnů

O vyřízení cestovního pasu nebo občanského průkazu pro dítě do 15 let žádá zákonný zástupce, tedy zpravidla rodič, kterému stačí s dítětem zajít na nejbližší obecní úřad obce s rozšířenou působností. K žádosti, kterou na místě zpracuje úředník, není nutné přikládat fotografii; úředník pořídí fotografii dítěte přímo na úřadu při podání žádosti. Při podání žádosti zákonný zástupce předkládá svůj průkaz totožnosti a rodný list dítěte. V případě, že má dítě vydán již platný občanský průkaz nebo cestovní doklad, lze tento předložit místo rodného listu.

Lhůta pro vydání cestovního pasu nebo občanského průkazu činí maximálně 30 dnů. V případě vycestování v kratší lhůtě než 30 dnů je možné požádat o vydání cestovního pasu ve zkrácené lhůtě 6 pracovních dnů; tento úkon je ovšem u dětí zpoplatněn poplatkem ve výši 2 000 Kč. Bližší informace k vyřizování osobních dokladů lze nalézt na webu Ministerstva vnitra na adrese: www.mvcr.cz/clanek/osobni-doklady.

Informací není nikdy dost

V případě, že má dítě cestovat mimo Evropskou unii, doporučujeme se předem informovat u zastupitelského úřadu daného státu, jaké jsou podmínky vstupu, pobytu a vycestování s nezletilým dítětem. Je také třeba dát si pozor na to, že některé státy mimo Evropskou unii mohou vyžadovat určitou minimální dobu platnosti cestovního dokladu při vstupu na jejich území nebo ukončení pobytu – nejčastěji činí požadovaná minimální doba platnosti 6 měsíců. Podrobnosti k těmto i dalším podmínkám (např. vízová povinnost) lze zjistit u zastupitelského úřadu daného státu, popřípadě je lze nalézt na webu Ministerstva zahraničních věcí www.mzv.cz v sekci „Cestujeme“ a dále v části „Státy a území – informace na cesty“.

Mgr. Jana Vildumetzová

náměstkyně ministra vnitra pro řízení sekce veřejné správy

Výroční zpráva Obecní knihovny Zahrádky za rok 2015

V roce 2015 se počet čtenářů pravidelně navštěvujících Obecní knihovnu Zahrádky snížil na 26, z toho je 7 čtenářů do 15ti let. Celkový počet se ve sledovaném roce snížil v porovnání s předchozím rokem o 29,7 %, z toho u čtenářů do 15ti let o 12,5 %.

Během roku proběhlo v knihovně celkem 560 fyzických návštěv, čímž došlo oproti roku 2014 k mírnému úbytku (r. 2014 – 579 návštěv), počet výpůjček se zvýšil o 5,8 % na 655 (v roce 2014 to bylo 619 výpůjček). Statisticky připadá na každý týden, kdy byla knihovna otevřená, přibližně 12 návštěv. Obecní knihovna zaznamenala i návštěvnost on-line služeb. Čtenáři využívají vystavený katalog knihovny na webu obce. V roce 2015 to byli 4 návštěvníci.

Návštěvnost knihovny za rok 2015 klesla o 3,3 % v porovnání s rokem 2014 (2010 – 226 návštěv, 2011 – 459 návštěv, 2012 – 491 návštěv, 2013 – 560 návštěv, 2014 – 579 návštěv, 2015 – 560 návštěv). Počet vypůjčených dokumentů se již pátým rokem zvyšuje (2010 – 166 výpůjček, 2011 – 324 výpůjček, 2012 – 452 výpůjček, 2013 – 490 výpůjček, 2014 – 619 výpůjček, 2015 – 655 výpůjček).

V roce 2015 přijala knihovna darem 11 knih. Vyřazeny nebyly žádné knihy. Využívali jsme výpůjční služby z Městské knihovny v Jindřichově Hradci. Bylo zapůjčeno celkem 512 ks knih.

V roce 2015 odebírala knihovna stejně jako v předchozích letech 3 časopisy - Bydlení, Zdraví a Floristika. Zájem o výpůjčku periodik je značný. Z celkového počtu výpůjček (655 ks) tvoří výpůjčky periodik 10,8 % (71 ks). Někteří návštěvníci si dokonce půjčují pouze časopisy.

Vedle běžných služeb, které knihovna nabízí, umožňuje svým návštěvníkům využívat veřejný internet. Nutno ale dodat, že vzhledem k větší dostupnosti internetového připojení v domácnostech, se i návštěvnost knihovny, co se týče internetu, snížila. K dispozici byla tiskárna s kopírkou a skenerem, kterou mohli čtenáři využívat.

Během roku 2015 proběhlo pět vzdělávacích akcí pro veřejnost – návštěvy dětí z Mateřské školy Zahrádky, klientů výtvarné dílny a turistické ubytovny.

Knihovna již od roku 2010 výjimečně zakoupí pár titulů nových knih z důvodu velkého využití výměnného fondu s Městskou knihovnou v Jindřichově Hradci. V roce 2015 bylo uhrazeno pouze předplatné periodik. Celkové náklady byly ve výši 1 318 Kč.

Záměry v roce 2015 - udržet rozsah výpůjční doby stejný jako v roce 2014, tj. v rámci pracovní doby úřednice obecního úřadu; udržet stabilitu služeb poskytovaných knihovnou; poskytovat služby veřejného internetu i neregistrovaným čtenářům; doplňovat knihovní fond a periodika nákupem; využívat výpůjční služby Městské knihovny v J. Hradci (výměnné soubory); průběžně evidovat přírůstky v knihovně Clavius REKS.

OBEC Zahrádky
Obecně závazná vyhláška č. 1/2016,
o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy,
třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Zastupitelstvo obce Zahrádky se na svém zasedání dne 5. 5. 2016 usnesením č. 25/2016 usneslo vydat na základě § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Obec Zahrádky touto vyhláškou zavádí místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „poplatek“).
- (2) Řízení o poplatcích vykonává obecní úřad.¹

Čl. 2

Poplatník

- (1) Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů platí:²
 - a) fyzická osoba,
 1. která má v obci trvalý pobyt,
 2. které byl podle zákona upravujícího pobyt cizinců na území České republiky povolen trvalý pobyt nebo přechodný pobyt na dobu delší než 90 dnů,
 3. která podle zákona upravujícího pobyt cizinců na území České republiky pobývá na území České republiky přechodně po dobu delší 3 měsíců,
 4. které byla udělena mezinárodní ochrana podle zákona upravujícího azyl nebo dočasná ochrana podle zákona upravujícího dočasnou ochranu cizinců;
 - b) fyzická osoba, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osob, a to ve výši odpovídající poplatku za jednu fyzickou osobu; má-li ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu vlastnické právo více osob, jsou povinny platit poplatek společně a nerozdílně.
- (2) Za fyzické osoby tvořící domácnost může poplatek platit jedna osoba. Za fyzické osoby žijící v rodinném nebo bytovém domě může poplatek platit vlastník nebo správce. Osoby, které platí poplatek za více fyzických osob, jsou povinny obecnímu úřadu oznámit jméno, popřípadě jména, příjmení a data narození osob, za které poplatek platí.³

Čl. 3

Ohlašovací povinnost

- (1) Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu povinnost platit tento poplatek vznikla, případně doložit existenci skutečností zakládajících nárok na osvobození nebo úlevu od poplatku.

- (2) Poplatník dle čl. 2 odst. 1 této vyhlášky je povinen ohlásit správci poplatku jméno, popřípadě jména, a příjmení, místo pobytu, popřípadě další adresy pro doručování.
- (3) Poplatník dle čl. 2 odst. 1 písm. b) vyhlášky je povinen ohlásit také evidenční nebo popisné číslo stavby určené k individuální rekreaci nebo rodinného domu; není-li stavba nebo dům označen evidenčním nebo popisným číslem, uvede poplatník parcelní číslo pozemku, na kterém je tato stavba umístěna. V případě bytu je poplatník povinen ohlásit orientační nebo popisné číslo stavby, ve které se byt nachází, a číslo bytu, popřípadě popis umístění v budově, pokud nejsou byty očíslovány. Není-li stavba, ve které se byt nachází, označena orientačním nebo popisným číslem, uvede poplatník parcelní číslo pozemku, na kterém je umístěna stavba s bytem.
- (4) Stejným způsobem a ve stejné lhůtě jsou poplatníci povinni ohlásit správci poplatku zánik své poplatkové povinnosti v důsledku změny pobytu nebo v důsledku změny vlastnictví ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu.
- (5) Poplatník, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede také adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁴
- (6) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník nebo plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁵

Čl. 4

Sazba poplatku

- (1) Sazba poplatku činí 500 Kč a je tvořena:
 - a) z částky 250 Kč za kalendářní rok a
 - b) z částky 250 Kč za kalendářní rok. Tato částka je stanovena na základě skutečných nákladů obce předchozího kalendářního roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za poplatníka a kalendářní rok.
- (2) Skutečné náklady za rok 2015 na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu činily: 175.964 Kč a byly rozúčtovány takto:
náklady 175.964 Kč děleno 308 (258 počet osob s pobytem na území obce + 50 počet staveb určených k individuální rekreaci, bytů a rodinných domů, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba) = 571 Kč. Z této částky je stanovena sazba poplatku dle čl. 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky ve výši 250 Kč.
- (3) V případě změny místa pobytu fyzické osoby, změny vlastnictví stavby určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinného domu nebo změny umístění podle čl. 6 odst. 1 v průběhu kalendářního roku se poplatek platí v poměrné výši, která odpovídá počtu kalendářních měsíců pobytu, vlastnictví nebo umístění v příslušném kalendářním roce. Dojde-li ke změně v průběhu kalendářního měsíce, je pro stanovení počtu měsíců rozhodný stav k poslednímu dni tohoto měsíce.⁶

Čl. 5

Splatnost poplatku

- (1) Poplatek pro poplatníka dle čl. 2 odst. 1 písm. a) bodu 1 této vyhlášky je splatný jednorázově a to nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku.
- (2) Poplatek pro poplatníka dle čl. 2 odst. 1 písm. b) této vyhlášky je splatný jednorázově nejpozději do 30. 6. příslušného kalendářního roku.
- (3) Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odst. 1 a 2, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla, nejpozději však do konce příslušného kalendářního roku.

Čl. 6

Osvobození

- (1) Od poplatku je osvobozena fyzická osoba, která je:
 - a) umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy,

- b) umístěna do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu, na žádost obecního úřadu obce s rozšířenou působností, zákonného zástupce dítěte nebo nezletilého,
 - c) jako nezaopatřené dítě umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy o poskytnutí sociální služby, nebo
 - d) umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory, domově se zvláštním režimem nebo chráněném bydlení.
- (2) Od poplatku se osvobozují:
- a) každé druhé a další dítě v rodině do 18 ti let věku. Vznik nároku na osvobození je poplatník povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu ve lhůtě do 15 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození. Ve stejné lhůtě a stejným způsobem je poplatník povinen správci poplatku oznámit zánik nároku na osvobození,
 - b) narozené dítě v průběhu stávajícího kalendářního roku,
 - c) osoba s trvalým pobytem v obci, ale na území obce se prokazatelně celoročně nezdržuje.

Čl. 7

Navýšení poplatku

- (1) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu obecní úřad poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.⁷
- (2) Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může obecní úřad zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku.⁸

Čl. 8

Odpovědnost za zaplacení poplatku

- (1) Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.⁹
- (2) V případě podle odstavce 1 vyměří obecní úřad poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.¹⁰
- (3) Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.¹¹

Čl. 9

Přechodné a zrušovací ustanovení

- (1) Zrušuje se Obecně závazná vyhláška Obce Zahrádky č. 1/2012, o místních poplatcích, ze dne 6. 12. 2012.
- (2) Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů.

Čl. 10

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dne 1. 1. 2017.

Ing. Miroslav Urbánek
místostarosta

Ing. Josef Kohout
starosta

¹ § 14 odst. 3 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“)

² § 10b odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 10b odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁴ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁶ § 10b odst. 6 zákona o místních poplatcích

⁷ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

⁸ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁹ § 12 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 12 odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 12 odst. 3 zákona o místních poplatcích

OBEC ZAHRÁDKY
Nařízení obce Zahrádky č. 1/2016
TRŽNÍ ŘÁD

Zastupitelstvo obce Zahrádky se na svém zasedání dne 5. 5. 2016 usnesením č. 26/2016 usneslo vydat na základě § 18 odst. 1 a 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 11 odst. 1 a § 102 odst. 2 písm. d) a odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, toto nařízení:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Účelem tohoto nařízení obce je stanovit podmínky, za kterých lze uskutečňovat nabídku, prodej zboží a poskytovat služby mimo provozovnu určenou k tomuto účelu na území obce Zahrádky, včetně místní části Horní Dvorce, a to bez ohledu na charakter prostranství a vlastnictví k němu.

Čl. 2

Místa pro nabídku, prodej zboží a poskytování služeb

Na území obce je možno mimo provozovnu k tomuto účelu určenou kolaudačním rozhodnutím podle zvláštního zákona¹ nabízet, prodávat zboží a poskytovat služby na těchto tržních místech:

- Zahrádky – náves (proti lihovaru) a u kulturního domu
- Horní Dvorce – náves

Čl. 3

Přiměřená vybavenost míst pro nabídku, prodej zboží a poskytování služeb

Tržní místa musí být vybavena tak, aby byl zajištěn jejich řádný a nerušený provoz, mezi prodejními místy musí být vytvořen prostor pro pohyb zákazníků a zásobování a musí být zajištěna požární ochrana v souladu se zvláštními předpisy.

Čl. 4

Doba prodeje zboží a poskytování služeb na místech pro nabídku, prodej zboží a poskytování služeb

Tržní místa mohou být provozována po celý rok a doba prodeje zboží a poskytování služeb na tržních místech je od 7 hodin do 20 hodin.

Čl. 5

Pravidla pro udržování čistoty a bezpečnosti míst pro nabídku, prodej zboží a poskytování služeb

Provozovatelé, prodejci zboží a poskytovatelé služeb na místech pro nabídku, prodej zboží a poskytování služeb jsou povinni:

- zabezpečovat čistotu prodejních míst
- dbát na to, aby provozem nedocházelo k narušování veřejného pořádku
- při prodeji živých zvířat jsou prodejci povinni řídit se zvláštními předpisy, které upravují veterinární a hygienické podmínky a požadavky.

Čl. 6

Druhy prodeje zboží a poskytování služeb, na které se toto nařízení nevztahuje

1. Toto nařízení se nevztahuje na prodej zboží a poskytování služeb mimo provozovnu při slavnostech, sportovních podnicích nebo jiných podobných akcích pořádaných místními spolky, organizacemi a obcí, na vánoční prodej ryb a stromků a na prodej

- v pojízdne prodejne a obdobnem zařizeni sloužicimu k prodeji zboží nebo poskytování služeb, dále na ohlášené očkování domácích zvířat a na veřejné sbírky.
2. Za vánoční prodej ryb a stromků se pokládá jejich prodej od 7. do 24. prosince běžného roku.

Čl. 7

Zakázané druhy prodeje zboží a poskytování služeb

1. Na celém území obce Zahrádky a její místní části je zakázán tzv. podomní a pouliční prodej a nabídka služeb.
2. Podomním a pouličním prodejem a nabídkou služeb se pro účely tohoto nařízení rozumí takový prodej a nabídka služeb, kdy jsou bez předchozí objednávky navštěvovány domy, nabízeno a prodáváno zboží či služby (např. nabídky energetických společností, pojišťovací a finanční služby, návštěvy agitátorů jednotlivých církví a sekt a jiné).

Čl. 8

Kontrola a sankce

1. Kontrolu dodržování tohoto nařízení vykonávají zastupitelé obce Zahrádky a Městská policie Strmilov na základě Veřejnoprávní smlouvy.
2. Porušení tohoto nařízení se postihuje podle zvláštních právních předpisů.²

Čl. 9

Závěrečné ustanovení

1. Práva a povinnosti prodejců zboží, poskytovatelů služeb a provozovatelů stanovená zvláštními právními předpisy nejsou tímto nařízením dotčena.
2. Toto nařízení obce nabývá účinnosti patnáctým dnem následujícím po dni jeho vyhlášení.

V Zahrádkách dne 5. 5. 2016

Ing. Miroslav Urbánek
místostarosta

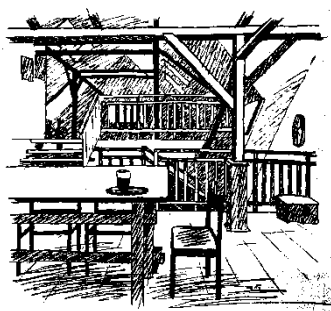
Ing. Josef Kohout
starosta

¹ zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů

² zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů
zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

DÁLE INFORMUJEME

❖ VÝTVARNÁ DÍLNA



V uplynulém období proběhlo 5 kurzů. Pro děti ve věku základní školy se konaly dva kurzy. S lektorkou Miroslavou Fáberovou jsme šili polštářky a jednu kabelku skládanou technikou.



Koženkové brože jsme tvořili pod vedením Karly Hátleové.



Pro dospělé klienty jsme uskutečnili kurz Drátované svícný, který vedla lektorka Karla Hátleová.

Pro Mateřskou školu v Jihlavě a Základní školu v Českém Rudolci jsme se s výtvarnou dílnou spolupodíleli s panem Samuelem Fotjů na kurzech malování na sklo.

Marcela Daňhelová
provozní VD

❖ MATEŘSKÁ ŠKOLA



V pátek 1. 4. 2016 jsme byli s dětmi na exkurzi v hasičské zbrojnici. Pan Barták Oto dětem vyprávěl o náročné práci hasičů, ukázal jim stroje a nářadí, pověděl jim, jak se nazývají a k čemu se při požáru používají. Na závěr si děti vyzkoušely hasičské přilby a rády se v nich vyfotily.



V úterý 5. 4. 2016 jsme s dětmi shlédli v kinosále ve Strmilově pohádku „O mlynáři Pšeničkovi a vodníku Řehořovi.“ Mlynář s vodníkem si nejdříve dělali jenom samé naschvály, ale nakonec zvítězilo dobro nad zlem a stali se z nich kamarádi.



Ve středu 6. 4. 2016 k nám do školky přijel kouzelník. Ukázal dětem některé triky, jak musí



být kouzelník šikovný, aby se mu kouzlo povedlo. Děti mu při kouzlení i pomáhaly a nakonec jen žasly, co všechno se dá vykouzlit – z papírové holubičky živá nebo kde se vzal v prázdné krabici živý králík. Kouzelníka děti odměnily za jeho vystoupení potleskem.

Ve středu 13. 4. 2016 do školky přijela paní Štěpánka



s výchovným programem „Projekt zdraví dětem.“ Paní Štěpánka dětem vyprávěla pohádkový příběh „O Zdravíkovi a Jedlíkovi.“ Všechny děti se staly součástí příběhu, zahrály si spoustu her, zazpívaly si písničky, skládaly puzzle, třídily ovoce a zeleninu... Dětem byl takto přiblížen správný životní styl – denní režim, zdravá strava a pohyb.



Ve středu 27. 4. 2016 jsme s dětmi shlédli v MŠ ve Strmilově pohádku „Příběhy skřítků Kuka“. Skřítek Kuk žil v lese s lesními zvířátky – veverkou, jezevcem, strakou, myšákem, žábami a prožil s nimi různá dobrodružství.



Jako každý rok proběhlo v naší školce čarodějnické dopoledne. Děti si opekly buřty, zazpívaly si písně o čarodějnicích a pak se v kostýmech vydováděly na zahradě.



Hledáme osobu na úklid v turistické ubytovně na dohodu o provedení práce. Pracovní příležitost je dle potřeby pro celý rok.

Jana Harudová
ředitelka MŠ

Evangelický sbor srdečně zve

v pátek 10. 6. 2016 na

Noc kostelů v evangelické kapli ve Strmilově

Program

- 17.30 hodin Zpívánky: hudební vystoupení dětí ze základní školy Strmilov, zpěv a flétničky
- 18.15 hodin Na arše v šest: divadelní vystoupení dětí z biblických kroužků - O Noemově arše a třech tuňácích
- 19.15 hodin Hakuna Matata: dětský rytmický orchestr z Jindřichova Hradce
- 20.00 hodin Čtení: předčítání z knihy Tomáše Bíska - Ohledávání
- 20.30 hodin Táborák na farské zahradě.

Jako doprovodný program bude výstavní prodejníčka výrobků Fair Trade, možnost zboží rovnou zakoupit a seznámit se s myšlenkou „férových“ výrobků. Dále v rámci programu organizujeme sbírku potravin pro sociální kliniku v Aténách, která pomáhá lidem na útěku a funguje pouze ze sponzorských darů. Sbírkou pořádá Diecézní charita Brno, přinést můžete trvanlivé potraviny či sušené kojenecké mléko se zárukou do konce roku.

YMCA Strmilov i letos zve na letní tábor pro děti v Hůrkách 6. 8. – 13. 8. Téma letošního tábora je Faraonova pomsta. Přihlásit se můžete u Kateřiny Štěrbové kata.sterbova@gmail.com.

SPOLEK ŽEN ZAHRÁDKY A SDH ZAHRÁDKY

pořádá

DON QUIJOTE de la Ancha

„Představení, které prodlužuje život“



Do Zahrádek zavítá přední světový chůdoherec Lennoire Montaine s vynikající komedií **Don Quijote de la Ancha** - nejhranějším představením v Evropě.

Tuto didaktickou klauniádu v režii pana Bolka Polívky můžete zhlédnout dne **20. května 2016 v 19 hodin v KD Zahrádky**. Představení je vhodné i pro rodiny se školními dětmi, přináší pohodu a spoustu smíchu, také však potěšující dárečky.

Vstupné: 70 Kč

Těšíme se na Vás! Po představení je zajištěno občerstvení.

Předprodej vstupenek u paní Jany Bartákové telefon č. 723 679 936

Představení se uskuteční v rámci projektu COMENIUS 2016 - Podpora kultury s EU

❖ POTĚŠILO NÁS (A VÁS) ...

Na 1. máje se opět postavila v naší obci na prostranství před Obecním úřadem májka. Poděkování patří mladým hasičům. Další májka se objevila po dlouhých letech také v Horních Dvorcích, kde se o ni postaral ing. Radek Dubový a ostatní místní obyvatelé.



SPOLEČENSKÁ KRONIKA

🎵 🍷 Blahopřejeme k narozeninám



Bartáková Božena, Zahrádky č.p. 28,
oslavila dne 4. května 75 let

Bartáková Jaroslava, Zahrádky č.p. 96,
oslavila dne 6. května 71 let

Šteflová Anna, Zahrádky č.p. 1,
oslaví dne 16. května 86 let

Plecháčová Ludmila, Zahrádky č.p. 67,
oslaví dne 24. května 79 let

Bartáková Marie, Zahrádky č.p. 3,
oslaví dne 26. května 70 let

Urbánková Eliška, Zahrádky č.p. 16,
oslaví dne 26. května 73 let

KALENDÁŘ OBCE OD 16. KVĚTNA 2016 DO 12. ČERVNA 2016

DATUM	HOD.	MÍSTO	AKCE	POŘ.	POZN.
pondělí 16. 5.	16 – 19	obecní úřad			úřední doba
	16 – 19	obecní knihovna	veřejný internet, knihy a časopisy	obec	
čtvrtek 19. 5.	8.30	čekárny bus	dle přihlášení	obec	mikrobus Strmilov popelnice
	16 – 16.30 16.35 – 16.45	Zahrádky Horní Dvorce	Očkování psů Očkování psů		před Ob. úřadem na návsi
pondělí 23. 5.	16 – 19	obecní úřad			úřední doba
	16 – 19	obecní knihovna	veřejný internet, knihy a časopisy	obec	
čtvrtek 26. 5.	8.30	čekárny bus	dle přihlášení		mikrobus Strmilov popelnice
pondělí 30. 5.	16 – 19	obecní úřad			úřední doba
	16 – 19	obecní knihovna	veřejný internet, knihy a časopisy	obec	
čtvrtek 2. 6.	8.30	čekárny bus	dle přihlášení	obec	mikrobus Strmilov popelnice
	20.00	Obecní dům, sál	Jednání zastupitelstva	obec	
sobota 4. 6.	9.00	výtvarná dílna	Vinuté perle		
	14.00	výtvarná dílna	Šatonové šperky Šperovnice ¹		
pondělí 6. 6.	16 – 19	obecní úřad			úřední doba
	16 – 19	obecní knihovna	veřejný internet, knihy a časopisy	obec	
čtvrtek 9. 6.	8.30	čekárny bus	dle přihlášení	obec	mikrobus Strmilov popelnice
sobota 11. 6.	9.00	výtvarná dílna	Patchwork – twister a ananas		

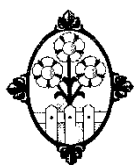
¹ vyhrazeno pro děti z regionu

Uzávěrka příštího kalendáře pro období 13. 6. 2016 – 17. 7. 2016 je v pondělí 6. června 2016.

SLUNEČNÍ HODINY před Obecním domem:

BÝK 20. 4. – 20. 5. ☉

BLÍŽENCI 21. 5. - 20. 6. ☿



Pro obyvatele, návštěvníky a příznivce vydává každý měsíc Obec Zahrádky, www.zahradky.cz. Adresa: 378 53 Zahrádky č.p. 42, tel. č. 384 490 051, e-mail: obec@zahradky.cz. IČO 00666564. Redakční rada Miroslav Urbánek. Autor záhlaví Zbyněk Honzal. Distribuci roznáškou do domácností místních předplatitelů a prodej zajišťuje obecní úřad. Roční předplatné 60 Kč, cena jednoho výtisku 5 Kč. Redakční uzávěrka dne 9. 5. 2016, náklad 110 ks. Registrační číslo MK ČR E 11677.